


## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การให้บริการในการขอยืมใช้อาคาร/สถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี โทรศัพท์ : ๐๓๒-๗๔๓๑๑๘ โทรสาร : ๐๓๒-๗๔๓๑๑๘	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
facebook ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว เว็บไซต์ <a href="http://www.ladbuakhaw.go.th">www.ladbuakhaw.go.th</a>	ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว กำหนดหลักเกณฑ์การให้บริการในการขอยืมใช้อาคาร/สถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยยึดถือตามนโยบายของรัฐบาลตามมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้องค์กรภาครัฐและเอกชนทุกหน่วยงานช่วยกันรวมพลังประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาวได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการลดการใช้พลังงาน และเพื่อสนองนโยบายแห่งชาติ รวมถึงการใช้สถานที่ราชการของหน่วยงาน ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติการใช้สถานที่ราชการของทางราชการ ดังนี้

๑. ติดต่อประสานยื่นคำร้องขอใช้อาคาร โดยมีหนังสือจากต้นสังกัด และต้องได้รับอนุมัติก่อนเข้าใช้ ทุกครั้ง
๒. เปิดใช้เครื่องปรับอากาศ เปิดแอร์ไม่เกิน ๒๕ องศาเซลเซียส และไม่เปิดแอร์ทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น
๓. เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งานแล้วให้ปิดสวิตซ์และถอดปลั๊กทุกครั้ง
๔. ช่วยกันดูแลรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เมื่อเสียหายให้รีบแจ้งเพื่อแก้ไขซ่อมแซม
๕. เก็บดูแลรักษาห้องประชุมให้สะอาดทุกครั้งหลังใช้

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่น/รับคำร้องขอยืมใช้อาคารสถานที่	สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี
๒. เสนอเรื่องขออนุมัติ/อนุมัติดำเนินการ	

### ระยะเวลา

กระบวนการบริการ ๒ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๕ นาที/ราย

<b>รายการเอกสารหลักฐานประกอบ</b>	
<b>เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้</b>	
๑. หนังสือขอยืมใช้อาคาร/สถานที่ที่ขอใช้ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือขอยืม (แบบฟอร์มตาม อบต.กำหนด)	จำนวน ๑ ฉบับ
<b>ค่าธรรมเนียม</b>	
การขอยืมใช้อาคาร/สถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีค่าธรรมเนียมดังนี้	
- อาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๒ ราคา ๑,๐๐๐.- บาท	
- ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว ราคา ๗๐๐.- บาท	
<b>การรับเรื่องร้องเรียน</b>	
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่	
ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์-ร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว	
โทรศัพท์ ๐-๓๒๓๐-๒๒๕๑ หรือเว็บไซต์ <a href="http://www.ladbuakhaw.go.th">www.ladbuakhaw.go.th</a>	
<b>ตัวอย่างแบบฟอร์ม (รายละเอียดแนบท้ายฯ)</b>	